

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Määräaikainen vapautus liikuntatilojen käyttövuoromaksuihin Covid-19-taudin aiheuttamista rajoituksista johtuen 1.1. - 4.2.2022

TRE:2436/02.07.03/2022

Lisätietoja päätöksestä

Liikunta- ja nuorisajohtaja Pekka P. Paavola, puh. 050 554 5831, etunimi.p.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Liikuntapäällikkö Jari Tolvanen, puh. 050 554 5858, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Myönnän Covid-19-taudin aiheuttamista rajoituksista johtuen Tanssiseura Hurmio ry:lle 100 % vapautuksen Ikurin liikuntatilan käyttövuoromaksusta tammikuulta 2022 ja Tampereen Judo ry:lle 50 % vapautuksen Nääshallissa sijaitsevan tilan käyttövuoromaksusta tammikuulta 2022.

Perustelut

Liikuntapäällikkö Jari Tolvanen:

Alueellisen pandemiaaohjausryhmän antamien suositusten mukaisesti kaikkien sisäliikuntatilojen ja kuntosalien toiminta oli rajoitettua 1.1. - 4.2.2022. Harrastustoiminta sisäliikuntatiloissa oli kielletty aikuisten kilpa- ja huippu-urheilua sekä lasten ja nuorten harrastusryhmien toimintaa lukuunottamatta.

Ikurin liikuntahallissa ja Nääshallissa toimiville seuroille on määritelty erillisillä päätöksillä kuukausittain perittävät käyttövuoromaksut. Koska seurat eivät ole voineet käyttää tiloja normaalisti 1.1. - 4.2.2022, ovat Tanssiseura Hurmio ry ja Tampereen Judo ry hakeneet helpotusta käyttövuoromaksuihin.

Esitän, että Tanssiseura Hurmio ry:lle myönnetään 100 % vapautus käyttövuoromaksuun tammikuulta 2022 ja Tampereen Judo ry:lle 50 % vapautus käyttövuoromaksuun tammikuulta 2022.

Liikunta- ja nuorisajohtajan päätösvalta asiassa perustuu sivistyspalveluiden palvelualueen johtajan päätökseen 10.1.2022, § 2, Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasääntö 10.1.2022 alkaen.

Tiedoksi

Tanssiseura Hurmio ry, Tampereen Judo ry, Jari Tolvanen, liikuntapalvelut talous, Lauri Savisaari, Päivi Lehtinen

Allekirjoitus

Liikunta- ja nuorisajohtaja Pekka P. Paavola

Tampere

Liikunta- ja nuorisajohtaja

Viranhaltijapäätös

28.03.2022

2 (4)

§ 64

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 64

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.